

LAPORAN KINERJA TAHUN 2019

KASI PEMBANGUNAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

A. Pengertian Pelaporan Kinerja

Pelaporan Kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran dan atau merupakan bentuk akuntabilitas dari setiap tugas dan fungsi yang dipercayakan oleh atasan kepada bawahan sebagaimana tertuang dalam dokumen Perjanjian Kinerja yang telah dibuat dan disepakati.

Hal terpenting yang diperlukan dalam penyusunan laporan kinerja adalah pengukuran kinerja dan evaluasi serta pengungkapan secara memadai hasil analisis terhadap pengukuran kinerja.

B. Tujuan Penyusunan Laporan Kinerja

1. Memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandate atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai sebagai wujud pertanggungjawaban;
2. Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagai penerima mandate untuk meningkatkan kinerjanya di masa mendatang.

C. Format Laporan Kinerja

Pada dasarnya laporan kinerja disusun oleh setiap tingkatan organisasi dan atau setiap tingkatan jabatan yang telah menyusun Perjanjian Kinerja.

Laporan Kinerja disajikan dengan memuat informasi tentang :

1. Uraian Tugas Pokok dan Fungsi Jabatan

- Tugas : 1. Membantu Camat dalam menyiapkan bahan perumusan kebijakan, perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan urusan ekonomi pembangunan dan pemberdayaan masyarakat; Menyusun program dan pembinaan dalam upaya meningkatkan peran serta masyarakat dalam pembangunan , penghijauan dan pengendalian pencemaran lingkungan , sanitasi, drainase dan air bersih/minum;
2. Melaksanakan pembinaan perencanaan ,pelaksanaan, dan evaluasi pembangunan Desa;
 3. Melaksanakan pembinaan keberadaan Tempat Pembuangan Sampah (TPS) dan Tempat Pembuangan Akhir (TPA) serta Rencana Pengelolaan Lingkungan (RKL);

4. Memberdayakan kelompok perempuan dalam profesi sosial dan ketrampilan guna mendukung terwujudnya suatu keluarga yang sejahtera; dan
5. Melaksanakan tugas – tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan bidang tugasnya.
6. Menyusun program dan pembinaan dalam upaya meningkatkan peran serta masyarakat dalam pembangunan , penghijauan dan pengendalian pencemaran lingkungan , sanitasi, drainase dan air bersih/minum;
7. Melaksanakan pembinaan perencanaan ,pelaksanaan, dan evaluasi pembangunan Desa;
8. Melaksanakan pembinaan keberadaan Tempat Pembuangan Sampah (TPS) dan Tempat Pembuangan Akhir (TPA) serta Rencana Pengelolaan Lingkungan (RKL);
9. Memberdayakan kelompok perempuan dalam profesi sosial dan ketrampilan guna mendukung terwujudnya suatu keluarga yang sejahtera; dan
10. Melaksanakan tugas – tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan bidang tugasnya.

- Fungsi :
1. Pengkoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat;
 2. Perencanaan strategis di bidang perencanaan kegiatan Kecamatan;
 3. Pelaksanaan kerjasama dan koordinasi dengan masyarakat lembaga pemerintah dan lembaga-lembaga lainnya;
 4. Penyelenggaraan kesekretariatan Kecamatan
 5. Pengkoordinasian pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum.

2. Perencanaan/Perjanjian Kinerja Tahun 2019 ;

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan Musrenbang	- Partisipasi Pelaksanaan Musdes Th. 2019 - Jumlah usulan dalam Musrenbangcam Th. 2019 - Jumlah Monitoring Pembangunan di desa yang terealisasi	200 Usulan 96 Usulan 6 Kali

3. Evaluasi dan analisis kinerja untuk setiap sasaran atau hasil program/kegiatan;

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian (%)
1.	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan Musrenbang	- Partisipasi Pelaksanaan Musdes Th. 2019	200 Usulan	200 Usulan	100 %
		- Jumlah usulan dalam Musrenbangcam Th. 2019	96 Usulan	96 Usulan	100%
		- Jumlah Monitoring Pembangunan di desa yang terealisasi	6 kali	6.kali	100%

- Pada indikator Partisipasi Pelaksanaan Musdes Th. 2019, jumlah usulan adalah kami targetkan 200 Usulan namun melalui terobosan – terobosan baik itu lewat kemitraan sehingga pada indikator ini terealisasi 200 Proyek sehingga capaiannya adalah 100 % .
- Pada Indikator Jumlah usulan dalam Musrenbangcam Th. 2019 kami menargetkan 96 Usulan namun terealisasi 96 Usulan sehingga capaian kinerjanya mencapai 100 % dan untuk indikator ini kami akui sudah cukup baik.
- Pada Indikator Jumlah Monitoring Pembangunan di desa yang terealisasi kami laksanakan melakukan monitoring adalah rutin tiap bulan yang tepat waktu dan berkualitas baik, capaian kinerjanya adalah 100 % hal disebabkan karena:
 - ✓ Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan Musrenbang juga dapat kami lakukan secara tepat waktu dengan memperhatikan sistematika dalam PP 54/2010;
 - ✓ Koordinasi dengan para Kasubag dan Instansi terkait untuk mengukur realisasi dan capaian setiap Indikator Kinerja utama, outcome dan output.
 - ✓ Memimpin dan Melaksanakan Penyusunan rencana dalam menetapkan program dan kegiatan seksi, melakukan koordinasi dengan instansi terkait di bidang urusan pemerintahan, melakukan pembinaan Desa/Kelurahan, melakukan pembinaan dan pengawasan tertib administrasi di bidang pemerintahan kepada Desa/Kelurahan, melaksanakan program dan

kegiatan seksi serta melakukan evaluasi dan pelaporan atas pelaksanaan tugas di seksi pemerintahan.

- ✓ Menjabarkan perintah pimpinan melalui pengkajian permasalahan dan peraturan perundang-undangan agar pelaksanaan tugas berjalan efektif dan efisien

4. Rencana Tindak Lanjut;

Rencana tindak lanjut untuk meminimalisir kegagalan dan sebagai langkah peningkatan capaian kinerja pada tahun yang akan datang, adalah:

- Membangun sistem pelayanan prima yang cepat, aman, efisien dan transparan.
- Membangun komitmen seluruh aparatur dalam melaksanakan TUPOKSI untuk mewujudkan akuntabilitas.
- Meningkatkan komitmen aparatur dalam penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat.
- Menyusun kebijakan yang efektif untuk mewujudkan penyelenggaraan pelayanan sesuai kebutuhan masyarakat.
- Menerapkan kebijakan pola kerja, pola pembinaan aparat yang sesuai dengan potensi dan kondisi sebagai bahan masukan kepada Pemerintah Kabupaten Malang dalam menetapkan kebijakan strategis dengan memperhatikan kepentingan masyarakat.

5. Tanggapan Atasan Langsung.

.....
.....
.....

Melalui Laporan Kinerja ini diharapkan bisa menjadi gambaran capaian kinerja khususnya Sekretaris Kecamatan dan menjadi bahan Evaluasi bagi peningkatan kinerja di tahun mendatang.

Mengetahui :
CAMAT TAJINAN,

Malang, Januari 2020
**KASI PEMBANGUNAN DAN
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT,**

Dra. SRI PAWENING, M.Si.
Pembina
NIP. 19670825 199201 2 002

LILIK INDAYATI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19641215 198603 2 005